








 <p style="text-align: center;">PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN TRENGGALEK DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA</p>	Nomor SOP	440/2160/406.010/2022
	Tanggal Pembuatan	16 Maret 2022
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	16 Maret 2022
	Disahkan Oleh	<p style="text-align: center;">Kepala Dinas Kesehatan Pengendalian Penduduk & KB Kabupaten Trenggalek</p>  <p style="text-align: center;">dr. SAERONI, MMRS</p>
Nama SOP	Sertifikat Standar Klinik Swasta Pratama dan Utama (KBLI 86105)	
Dasar Hukum :		Kualifikasi Pelaksana :
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan 2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2014 tentang Klinik 3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2021 Tentang Standar Kegiatan Usaha Dan Produk Pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Kesehatan 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Sarjana, Diploma 2. Tim Teknis Visitasi Perizinan Fasilitas Pelayanan Kesehatan 3. Memahami Peraturan perundang-undangan tentang Kesehatan
Keterkaitan :		Peralatan/Perlengkapan :
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Alat Tulis Kantor 2. Komputer 3. Printer 4. Scanner 5. Cek list kelengkapan dokumen 6. Cek list penilaian kesesuaian 7. Peraturan / Pedoman tentang Izin Klinik 8. Kendaraan Operasional
Peringatan : Izin diproses apabila persyaratan lengkap dan benar		Pencatatan dan Pendataan :

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			
		Admin (pemegang hak akses)	Seksi IK dan Perijinan	Tim Teknis Visitasi Perizinan	Kadin, Dalduk dan KB	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	Ket.
1.	Notifikasi pada aplikasi OSS RBA					komputer	10 hari	Notifikasi OSS RBA	
2.	Melakukan penilaian kesesuaian dengan verifikasi administrasi melalui Aplikasi			lengkap		Komputer, Berkas digital lengkap dan benar		Berkas pada aplikasi OSS RBA	
3.	Persyaratan administrasi tidak lengkap dikembalikan untuk diperbaiki					Berkas digital dikembalikan		Berkas administrasi persyaratan pada aplikasi OSS RBA	
4.	Melakukan penilaian kesesuaian dg verifikasi lapangan melalui kunjungan lapangan					Alat tulis kantor, Cek list penilaian kesesuaian	10 hari	Kunjungan lapangan	Menyiapkan sarana dan prasarana kunjungan lapangan
5.	Hasil verifikasi lapangan tidak sesuai atau masih ada perbaikan pemenuhan dilakukan penundaan atau penolakan		Ditolak / ditunda			Penundaan / surat penolakan			
6.	Menerbitkan berita acara penilaian kesesuaian dan lampiran sertifikat standar			diterima		Komputer, BA penilaian kesesuaian dan lampiran sertifikat standar		BA penilaian kesesuaian dan lampiran sertifikat standar	
7.	Melakukan upload lampiran sertifikat standar pada aplikasi OSS RBA					Komputer, scanner		BA penilaian kesesuaian dan lampiran SS digital	